



**SINDACATO ITALIANO UNITARIO LAVORATORI POLIZIA  
SEGRETERIA PROVINCIALE  
VIBO VALENTIA**

Vibo Valentia, 5 ottobre 2012

Prot. n° Oss/2012

Al Segretario Nazionale R O M A

Oggetto: Modifiche alla disciplina del corso di formazione per allievo agente della Polizia di Stato. Attuazione disposto normativo – "Osservazioni".-

Caro Segretario,

in merito al convocazione dell'Ufficio per le Relazioni Sindacali n.557/RS/01/67/4922 del 2 ottobre 2012 relativa all'oggetto, che discuterai nella prossima riunione del **9 c.m.**, la scrivente Segreteria segnala alcuni punti che andrebbero integrati e/o rivisitati:

- in merito alla riorganizzazione degli Istituti di Istruzione, riteniamo che su alcuni punti, mal si concilia con la realtà organica di certi Istituti d'Istruzione, in particolare la Scuola Allievi Agenti di Vibo Valentia ha un organico di quattro sostituti commissari e un ispettore superiore, ognuno di loro con due o più incarichi, pertanto la figura di **Responsabile di Unità Didattica** "a Vibo", è opportuno che venga svolta, sicuramente da un appartenente al ruolo Ispettori, ma detta mansione riteniamo che non sia possibile assicurarla "in modo esclusivo";
- in merito all'**Istruttore di aula**, pur comprendendo la volontà dell'Amministrazione di rinnovare ed eliminare possibili influenze sulla formazione degli allievi, riteniamo che questo, non potrà assolvere al ruolo assegnatogli senza avere prima frequentato un corso di formazione finalizzato a dare la giusta preparazione (*tecniche di comunicazione,*



**SINDACATO ITALIANO UNITARIO LAVORATORI POLIZIA  
SEGRETERIA PROVINCIALE  
VIBO VALENTIA**

*corso tutor ed eventualmente, un breve periodo presso realtà operative al fine di conseguire la giusta esperienza*). A tal proposito, consigliamo inoltre, soprattutto nel periodo di transizione, di lasciare alla discrezionalità del Dirigente-Manager la facoltà di attribuire l'incarico tra tutti gli Ag./Ass. *"titolati a formare"*.

- in merito al "declassamento" dell'Ufficio Studi ad eventuale Settore, nutriamo forti dubbi, in quanto lo stesso, occupandosi di programmazioni didattiche e dovendo scandire i giusti tempi alla formazione, dovrebbe avere la propria autonomia e quindi rimanere di pari livello dell'Ufficio Corsi, magari incastonato sempre sotto la prevista "area formativa", ma con un unico direttivo che possa sincronizzare e modulare, sia i tempi didattici, che quelli etici-regolamentari.
- in merito all'aggregazione prevista per gli ultimi tre mesi del corso, riteniamo, che al fine di ottimizzare le risorse economiche (*Indennità di Missione e Trasferte*), si potrebbe provare ad assegnare gli Agenti in Prova per detto periodo di "applicazione pratica", presso i Reparti e gli Uffici presenti nel luogo di residenza e/o nella sede di frequenza del corso.

Ringraziandoti per la tua disponibilità nel far proprie le idee e i suggerimenti che questa Struttura periferica spesso Ti Invia, rimango in attesa di buone nuove a riguardo e ti saluto cordialmente.

*Il Segretario Generale Provinciale*  
*- Franco CASO*