



**SINDACATO ITALIANO UNITARIO LAVORATORI POLIZIA
SEGRETERIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA**

Prot. n° Org/2012

Vibo Valentia, 2 dicembre 2012

Al Segretario Nazionale R O M A
Al Ministero dell'Interno
Ufficio per le Relazioni Sindacali R O M A
E,p.c.
Al Direttore della Scuola Allievi Agenti VIBO VALENTIA

Oggetto: Scuola Allievi Agenti di Vibo Valentia - Organizzazione degli Uffici dell'Area formativa per il 186° Corso Allievi Agenti – "Richiesta chiarimenti".-

Caro Segretario,

con riferimento alla precedente nota Oss/2012 del 29 u.s. relativa alla rinascita del progetto "R.U.D. e I.D.A. alla Scuola Allievi Agenti di Vibo Valentia", questa Segreteria Provinciale precisa che, le figure in argomento, erano all'ordine del giorno nell'incontro del 9.10.2012, convocato con *allegata Ministeriale n.557/RS/01/67/4922 del 2.10.2012.*

Peraltro, proprio in quella sede, l'intero cartello sindacale intervenuto respingeva in toto il progetto presentato. In particolare, venivano censurati anche gli ultimi due punti riguardanti rispettivamente R.U.D e I.d.A - *Nuova Organizzazione delle Scuole.*

Successivamente, in data 31.10.2012 e 23.11.2012 si teneva lo svolgimento di due sedute della Commissione *Paritetica Centrale per la Formazione ed Aggiornamento Professionale* delle quali *si allegano i due appunti del ns. Componente.* Nel corso delle stesse, avveniva la trattazione e lo sviluppo in bozza, che *si allega alla presente*, di *QUASI TUTTI* i punti previsti per l'*attuazione del disposto normativo dell'art.6 bis del DPR n.335/82.* In altre parole, si affrontava la trattazione di tutti gli argomenti previsti dalla citata Ministeriale *AD ESCLUSIONE DEGLI ULTIMI DUE: R.U.D e I.d.A - Nuova Organizzazione delle Scuole.*

Fatte queste doverose precisazioni, per quanto attiene più specificamente alle vicende di Vibo Valentia, nonostante i due punti in questione *NON ABBIANO*



**SINDACATO ITALIANO UNITARIO LAVORATORI POLIZIA
SEGRETERIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA**

MAI TROVATO APPLICAZIONE NORMATIVA e, nonostante abbiano costituito anch'essi oggetto di ferma censura da parte del Ns. Segretario Generale in sede di riunione (*si allega copia comunicato congiunto del 9.10.2012*), il Direttore della Scuola sta cercando, surrettiziamente, di farne trovare applicazione.

La ns. ferma ed irrevocabile contrarietà sulla questione, palesata verbalmente al Direttore in molte occasioni, oltre che da quanto sopra indicato, è fondata su altri elementi di carattere etico, morale, professionale, funzionale e giuridico:

- Il personale da impiegare all'Ufficio Corsi deve essere selezionato tenendo in considerazione i principi di efficienza e di buon andamento della P.A.; devono cioè essere preferiti *TUTTI I DIPENDENTI* col "*CORSO TUTOR E /O FORMATORE*" rispetto a coloro che ne siano privi;
- Le motivazioni e quindi la volontà del dipendente (*domande, richieste*) ad essere impiegato in detto Ufficio formativo, vanno tenute in debita considerazione;
- *I MOVIMENTI D'AUTORITÀ*, considerato l'esiguo numero di personale in organico all'Istituto, *VANNO EVITATI*, ma soprattutto vanno motivati;
- *LA PROFESSIONALITÀ* acquisita negli Uffici formativi da parte del personale, soprattutto dopo molti anni di esperienza, *VA SALVAGUARDATA*, a maggior ragione qualora alla base dell'eventuale sostituzione, rispetto al passato, vi siano futili motivi di opportunità mai fatti valere in questo o in altri Istituti di Formazione; Sulla "*PROFESSIONALITÀ*", particolare attenzione va posta sulla questione degli *ASSISTENTI E ASSISTENTI CAPO* già formati (*con corsi da tutor e/o formatore*), in quanto se tale progetto venisse portato avanti, si ritroverebbero *ESTROMESSI DALL'UFFICIO CORSI*: sia dall'impiego come R.U.D. per una "*QUESTIONE DI QUALIFICA*" (*rispetto agli ispettori*) e sia dalla collocazione come I.D.A perché "*POCO GIOVANI*" (*rispetto agli agenti*);
- *IL RESPONSABILE DI PIÙ AULE* o comunque di un numero considerevole di allievi, *circa novanta*, "*NON PUÒ*" essere scelto dai ruoli che svolgono mansioni esecutive (*Ag-Ass/Sov*), ma deve *APPARTENERE AL RUOLO ISPETTORI* poiché, nel pieno rispetto di quanto previsto dal DPR 335/82, deve poter effettuare il "*COORDINAMENTO DI PIÙ UNITÀ OPERATIVE*"... Peraltro, ulteriormente errato sarebbe impiegare in tale mansione, dipendenti



**SINDACATO ITALIANO UNITARIO LAVORATORI POLIZIA
SEGRETERIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA**

gravati da numerose attività didattiche di docenza, in quanto questi non avrebbero modo di seguire efficacemente gli allievi, né avrebbero la possibilità di *POTERLI VALUTARE IN MODO EQUO A FINE CORSO*;

- Evitare l'impiego all'Ufficio Corsi dei soli neo-agenti (*NON IN ORGANICO A TUTTE LE SCUOLE*) senza previa frequenza di specifici percorsi formativi di preparazione. Poiché, l'impiego di personale non esperto e qualificato in tale Ufficio, potrebbe arrecare nocimento a quello che dovrebbe essere il primario obiettivo perseguito dall'Amministrazione: la "*CONOSCENZA DELL'ALLIEVO*";
- L'impiego dei *SOLI NEO-AGENTI ALL'UFFICIO CORSI* potrebbe inoltre arrecare *DEMOTIVAZIONI* in gran parte del *PERSONALE* dell'Istituto, che indirettamente si ritroverebbe *DEMANSIONATO* allo svolgimento di servizi di caserma nonostante la lunga esperienza formativa e l'elevata anzianità anagrafica e di servizio, generalmente superiori a quelle degli agenti meno anziani.
- Altro errore sarebbe, "*RINNOVARE*" il personale preposto alla formazione in modo drastico e non farlo in modo graduale, in quanto l'esperienza maturata durante lo svolgimento dei corsi scorsi, ci ha resi consapevoli che, il "*PUNTO DI RIFERIMENTO DEGLI ALLIEVI*" nel percorso formativo è *IL PERSONALE DELL'UFFICIO CORSI* e quindi, solo la presenza in tale Ufficio di colleghi con una provata esperienza potrà dare, durante il Corso, la "*GIUSTA RISPOSTA*" alle loro domande e ai loro dubbi quotidiani;

Fatta questa premessa, la scrivente Segreteria, fa presente che la *MANCATA RIFLESSIONE* su quanto sopra esposto, potrebbe mettere in discussione quel target di formazione prefissato e conseguenzialmente potrebbe provocare un *CATTIVO ESITO DEL CORSO* in oggetto.

Infine, questa O.S., nell'auspicare che su tali *TEMI*, così *IMPORTANTI* per un Istituto di Istruzione, *L'AMMINISTRAZIONE (CENTRALE/PERIFERICA) NON VOGLIA NEGARE UN CONFRONTO FORMALE*, ed in attesa che l'Ufficio per le Relazioni Sindacali, anche alla luce dell'annullamento della riunione di giorno 4 p.v. (*si allega nota del Dirigente*), chiarisca le rispolverate figure "*R.U.D. - I.D.A.*" e l'operato del Direttore su tale questione, porge cordiali saluti.

Il Segretario Generale Provinciale
Franco CASO